



## AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES AQUAVIÁRIOS

Nota Técnica nº 4/2020/GRL/SAF

Assunto: **Aquisição de materiais ergonômicos.**

### 1. **DA INTRODUÇÃO**

1.1. O presente documento tem por objetivo iniciar processo de aquisição de materiais ergonômicos visando atender as recomendações do Ministério do Trabalho e Emprego - MTE em observação as Normas Regulamentadoras - NRs, relativas à segurança e medicina do trabalho, em especial a NR 17. Esta regulamenta a ergonomia no ambiente de trabalho e visa o conforto, a diminuição de lesões e o aumento da produtividade dentro das empresas.

### 2. **DA CONTEXTUALIZAÇÃO**

2.1. A compra de materiais ergonômicos serão utilizados pelos servidores e colaboradores da Agência Nacional de Transportes Aquaviários – ANTAQ que trabalham em computadores, proporcionando adequação do nosso corpo funcional a NR n. 17, que objetiva melhorar, por incremento, o ambiente de trabalho, proporcionando melhora na posição do servidor na estação de trabalho, além de evitar lesões nas pernas, dores nas costas, dores nos pescoços e musculatura lombar, considerando que a posição dos pés e a altura ideal dos olhos é essencial para contribuir com a postura correta do usuário no posto de trabalho e proporcionará melhora na posição do servidor com um máximo de conforto, segurança e desempenho eficiente, evitando Doenças Osteomusculares Relacionadas ao trabalho (DORT), dentre outras.

2.2. Ressalto que a aquisição de materiais ergonômicos consta no Plano Anual de Contratações – PAC/2020, processo nº 50300.001552/2019-47.

2.3. Ressalto, também, que o objeto de tal aquisição fará parte da composição das estações de trabalho dos servidores e colaboradores da Sede, Unidades Regionais - UREGs e Postos Avançados – PAs.

2.4. Vale lembrar que para aqueles que encontram-se em teletrabalho há um normativo específico. Sendo assim, não será possível o servidor levar os componentes pertencentes ao *kit* ergonômico para ser utilizado em casa, em parte ou em todo.

2.5. Conforme o Plano de Gestão de Logística Sustentável – PGLS, a Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio – CAP possui uma grande colaboração e responsabilidade no quesito sustentabilidade. Embora a referida Coordenadoria vem apresentando várias ações em prol ao meio ambiente, solicito que intensifique as análises quanto aos requisitos de sustentabilidade apresentados nos itens a serem adquiridos visando a obtenção daqueles que apresentam o menor impacto ambiental e selos ambientais.

### 3. **DAS CONCLUSÕES**

3.1. Como benefícios resultantes de mais essa ação espera-se proporcionar um ambiente de trabalho mais adequado para os servidores e colaboradores da Agência Nacional de Transportes Aquaviários - ANTAQ, promovendo maior qualidade de vida no trabalho e o conforto ambiental.

3.2. Por todo o exposto, remeto os autos para conhecimento e providências visando a referida aquisição.

Atenciosamente,

VANESSA BOTELHO RODRIGUES

Gerente de Recursos Logísticos



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Botelho Rodrigues, Gerente de Recursos Logísticos**, em 04/05/2020, às 01:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://www.antaq.gov.br/>, informando o código verificador **1028779** e o código CRC **B505D1C9**.